

 **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

**МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ» ГО г.КАСПИЙСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

 **«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»**

**г.Каспийск, ул. Назарова № 3 тел.5-18-77, 5-24-32**

**ПРИКАЗ № 105**

 **от 09. 04. 2021г.**

**«О проведении итогового сочинения**

**для обучающихся 11 классов МБОУ «СОШ№2»**

**в 2020-2021 учебном году»**

        В соответствии  с приказом Министерства образования и науки Республики Дагестан от 8.04.2021г. № 05-02-169/21 «О внесении изменений в пункт 1,2 приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан от 28.10.2020г. №2205-05/20 «О сроках и местах регистрации для участия в итоговом сочинении (изложения), сроках проведения итогового сочинения(изложения) , местах информирования о результатах итогового сочинения(изложения) в Республике Дагестан в 2020/2021 учебном году»

В связи с изложенным

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести итоговое сочинение в 11 классе **15.04.2021 г. в 10.00. в кабинетах № 43, 46, 47, 48, 52, 53**

2. Назначить ответственными за организацию и проведение итогового сочинения заместителя директора по УВР Бутдаеву М.С.

3. Бутдаевой М.С.:

3.1. Организовать информирование обучающихся 11 класса и их родителей (законных представителей), по вопросам организации и проведения итогового сочинения путем проведения собраний для обучающихся и их родителей, размещения информации об условиях написания итогового сочинения на официальном сайте школы;

3.2. Организовать проведение регистрации обучающихся для участия в итоговом сочинении;

3.3. Обеспечить готовность и безопасные условия проведению пробного итогового сочинения ;

3.4. Организовать создание экспертной комиссии, осуществляющей проверку итогового сочинения в школе;

3.5. Обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения в соответствии с установленными требованиями;

3.6. Обеспечить проведение итогового сочинения в МБОУ «СОШ№2» 15.04.2021 года в соответствии с утвержденными рекомендациями;

3.7. Обеспечить обучающихся необходимым количеством черновиков со штампом образовательной организации;

3.8. Обеспечить членов комиссии по проведению итогового сочинения инструктивными материалами;

3.9. Классным руководителям провести разъяснительную работу с учащимися 11-х классов

4. Назначить ответственными за организационно – технологическое сопровождение итогового сочинения учителя информатики и координатора ГИА Казимагомедову З.М. и руководителя МО учителей русского языка Халидову М.А..

5. Казимагомедовой З.М. и Халидовой М.А.:

5.1. Обеспечить информационно-технологическую помощь в организации и проведении итогового сочинения;

5.4. Довести настоящий приказ до всех участников образовательных отношений путём его размещения на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет». Разместить методические, информационные и справочные материалы на официальном сайте образовательной организации в сети ИНТЕРНЕТ в целях своевременного информирования обучающихся, родителей/законных представителей обучающихся.

6. Создать комиссию для проведения итогового сочинения в составе:
6.1. Бутдаева М.С. – председатель комиссии по проведению итогового
сочинения;
6.2. Члены комиссии :

Атаханова Н.А.- учитель русского языка и литературы ( ответственная за аудиторию 43);
Сапрыкина В.Ю .- учитель русского языка и литературы (ответственная за аудиторию 46);
Ахмедова М.Ш.- учитель русского языка и литературы ( ответственная за аудиторию 47);
Иванова Д.Ч.- учитель русского языка и литературы ( ответственная за аудиторию 48);
Сафарова З.А. .- учитель русского языка и литературы ( ответственная за аудиторию 52);
Кадиева З.К., учитель русского языка и литературы ( ответственная за аудиторию 53);

7. Назначить ответственной за проверку итоговых сочинений Халидову М.А., руководителя ШМО учителей русского языка и литературы.

Экспертам изучить и руководствоваться в работе при подготовке к проведению итогового сочинения методическими материалами, рекомендованными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 24.09.2020 №05-86:

- Методические материалы, критерии оценивания;

- Рекомендации по организации и проведению сочинения (изложения);

-Критерии оценивания сочинения организациями, реализующими образовательные программы среднего общего образования;

- Особенности формулировок тем сочинения.

8. Назначить организаторами в аудиториях:

Гаджимурадову Ж.Г., учителя английского языка в каб.43;

Ибрагимова У.Б.,учителя родных языков в каб.43 ;

Мамедову Ш.И., учителя английского языка в каб.46;

Ибрагимова А.Г., учителя географии в каб. 46;

Ахмедханову А.А., учителя родного языка в каб.47;

Салихову А.С.., учителя математики в каб.47;

Ризаханову М.Д., учителя математики в каб.48;

Форманову М.Д., учителя родного языка в каб.48;

Зургалову П.Б., учителя родного языка в каб.52.

Шихмурадову Ж.А., учителя истории, обществознания в каб.52.

Бабаева М.В., учителя технологии в каб. 53

Юсупову И.А., учителя истории, обществознания в каб. 53

9. На время проведения итогового сочинения назначить дежурными на 3-ем этаже следующих учителей:

Абдулабекову Ш.Н.

Джафарову Б.К.

10. Библиотекарю Магомедовой М.М. обеспечить обучающихся 11-х классов орфографическими словарями при проведении итогового сочинения.

11. **До 24.04.2021г. провести анализ результатов по работам**

11. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на зам. директора по УВР Бутдаеву М.С..

 Директор МБОУ «СОШ №2» Казанбиев А.Р.

С приказом ознакомлены:

 Бутдаева М.С.

Халидова М.А.

Казимагомедова З.М.

Атаханова Н.А.-

Сапрыкина В.Ю .-

Ахмедова М.Ш.-

Иванова Д.Ч.-

Сафарова З.А. .-

Кадиева З.К.

Гаджимурадова Ж.Г.,,

Ибрагимова У.Б.,

Мамедову Ш.И.,

Ибрагимова А.Г.,

Ахмедханова А.А

Салихова А.С.

Ризаханова М.Д.,

Форманова М.Д.,

Зургалова П.Б.,

Шихмурадова Ж.А.,

Бабаева М.В.,.

Юсупова И.А.,

 Абдулабекова Ш.Н.

 Джафарову Б.К.