



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ» ГО «г. КАСПИЙСК»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»

РД, 368300, г.Каспийск, ул. Назарова, д. 3 .school2kaspiyskrd@mail.ru т. 5-18-77

ПРИКАЗ

19.11.21г

№ 41-П

О введении пропускного и внутриобъектового режимов

В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», в целях своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите обучающихся и работников в период их нахождения на территории и в здании школы, а также исключения возможности проникновения посторонних лиц, выноса служебных документов и материальных ценностей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в МБОУ «СОШ № 2» с 16.11.2021 года пропускной и внутриобъектовый режимы. Для обеспечения пропускного режима установить контрольно-пропускной пункт: пост охраны у центрального входа в здание МБОУ Школа № 2.
2. Назначить заведующего по хозяйственной части Мирзаханова А.А. ответственным за организацию и контроль пропускного и внутриобъектового режимов в МБОУ «СОШ № 2»

3. Ответственному за организацию и контроль пропускного и внутриобъектового режимов:

- осуществлять общее руководство и реализовывать организационно-технические мероприятия, связанные с пропускным и внутриобъектовым режимами;
- разработать пакет документов – локальных актов и отчетных документов по пропускному и внутриобъектовому режимам;
- усиливать пропускной режим при получении информации об изменении уровня террористической опасности и на период проведения массовых мероприятий;
- организовать периодический обход и осмотр здания и территории МБОУ «СОШ № 2». Контролировать, чтобы на территории и в здании МБОУ «СОШ № 2» не было посторонних лиц и транспортных средств.

4. Непосредственное обеспечение пропускного режима осуществлять работникам охраны.

5. Утвердить:

- положение о пропускном и внутриобъектовом режимах (приложение 1);
- порядок выдачи и учета пропусков (приложение 2).

6. Делопроизводителю Шабановой С.М в срок до 20.11.2021 года:

- ознакомить с настоящим приказом и приложениями к нему работников школы под подпись;
- опубликовать настоящий приказ и приложения к нему на информационных стендах школы.

7. Классным руководителям 1–11 классов в срок до 20.11.2021 года довести настоящий приказ и приложения к нему до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Гасанбекова С.Н

С приказом ознакомлены:

Делопроизводитель

Шабановой С.М

Заведующий хозяйством

Мирзаханов А.А